



DEMANDE D'OCCUPATION TEMPORAIRE DU DOMAINE PUBLIC

Première demande

Renouvellement

1. IDENTITE DU DECLARANT (PROPRIETAIRE DU FOND DE COMMERCE)

Pour une société	Nature : <input type="checkbox"/> SA <input type="checkbox"/> S.A.R.L <input type="checkbox"/> S.N.C Autre :
Nom (qualité du représentant) : Prénom : Adresse (siège social) : Tél : Adresse e-mail :	

2. IDENTIFICATION DU LIEU DES TRAVAUX

Adresse :
Références cadastrales :

(Signature précédée de la mention « lu et approuvé »)

Pièces à joindre à l'appui du formulaire de demande :

- Les photographies du lieu concerné (face et profil),
- Les documents graphiques permettant d'apprécier l'insertion du projet dans son environnement pour les emprises de chantier et les bungalows de chantier,
- Un extrait K bis de moins de 3 mois,
- L'attestation d'assurance,
- Un plan de masse coté dans les 3 dimensions pour les emprises de chantier,
- Des photographies du mobilier mis en place.

Les autorisations qui peuvent être délivrées sont personnelles précaires et révocables. Elles cessent de plein droit en cas de vente du fonds de commerce. Elles ne sont ni transmissibles, ni cessibles et ne peuvent faire l'objet d'un contrat privé.

Les demandes peuvent être adressées par mail ou par courrier à l'adresse suivante :

Mairie de Saint-Ouen l'Aumône
A l'attention des Services Techniques
2 place Pierre Mendès France
CS 90001 Saint-Ouen l'Aumône
95318 CERGY-PONTOISE CEDEX
Courriel : courrier@ville-soa.fr